



**Matrícula: CFPM Estètica i Bellesa (LOE)**

**Dades personals de l'alumne/a**

Nom: \_\_\_\_\_ Cognoms: \_\_\_\_\_  
 Data de naixement: \_\_\_\_\_ Edat: \_\_\_\_\_ Nacionalitat: \_\_\_\_\_  
 Província de naixement: \_\_\_\_\_ Municipi de naixement: \_\_\_\_\_  
 Sexe:  Home  Dona  
 Document identitat:  DNI  NIE  Passaport Núm.   
 Núm. targeta sanitària (TSI): \_\_\_\_\_ Núm. usuari seguretat social (NUSS): \_\_\_\_\_  
 Adreça (C/, Pl., Pg, ...): \_\_\_\_\_ Núm.: \_\_\_\_\_ Pis: \_\_\_\_\_ Porta: \_\_\_\_\_  
 Municipi: \_\_\_\_\_ Codi postal: \_\_\_\_\_ Província: \_\_\_\_\_

**Dades del responsable legal (en cas d'alumnes menors d'edat)**

Parentiu:  Pare  Mare  Tutor/a legal  Institució  Guarda legal  
 Nom: \_\_\_\_\_ Cognoms: \_\_\_\_\_  
 Document identitat:  DNI  NIE  Passaport Núm.   
 Sexe:  Home  Dona  
 E-mail del responsable legal: \_\_\_\_\_

**Altres dades de l'alumne/a**

Telèfon d'urgències (no pot ser el de l'alumne/a): \_\_\_\_\_ Telèfon mòbil: \_\_\_\_\_  
 E-mail de l'alumne/a: \_\_\_\_\_  
 Centre de procedència: \_\_\_\_\_ És repetidor/a?  Sí  No  
 Alumne/a amb necessitats educatives específiques:  Sí  No  
 Situació laboral en el moment de la matrícula:  Treballa  No treballa

**Dades del curs al qual es matricula**

<b>CFPM IP20 Estètica i Bellesa (LOE)</b>	<input type="checkbox"/> Curs 1r - Torn Matí
	<input type="checkbox"/> Curs 2n - Torn Tarda

Requisits acadèmics acreditats per poder accedir:

Últim estudi en el qual ha estat matriculat/da:

Modalitat en que cursa l'ensenyament:  **Presencial**

Tipus de matrícula:  Curs complet  Matrícula Parcial (crèdits solts)  Pràctiques





En cas de matrícula parcial, marqueu les unitats formatives que matriculeu.

<input type="checkbox"/> Unitats formatives de 1r	<input type="checkbox"/> Unitats formatives de 2n
<b>MP1. Tècniques d'higiene facial i corporal</b> <input type="checkbox"/> UF1. Higiene facial <input type="checkbox"/> UF2. Higiene corporal <b>MP2. Maquillatge</b> <input type="checkbox"/> UF1. Maquillatge social <input type="checkbox"/> UF3. Bellesa de celles i pestanyes <b>MP3. Depilació mecànica i descoloració del borrisol</b> <input type="checkbox"/> UF1. Depilació i descoloració <b>MP4. Estètica de mans i peus</b> <input type="checkbox"/> UF1. Manicura <input type="checkbox"/> UF2. Pedicura <input type="checkbox"/> UF4. Decoració d'ungles naturals <b>MP6. Anàlisi estètica</b> <input type="checkbox"/> UF1. La pell i les seves alteracions bàsiques <input type="checkbox"/> UF2. Equips per a l'anàlisi estètica i el diagnòstic <input type="checkbox"/> UF3. Aparells per a tractaments bàsics d'estètica <b>MP8. Imatge corporal i hàbits saludables</b> <input type="checkbox"/> UF1. Aparells i sistemes del cos humà <input type="checkbox"/> UF2. Pautes bàsiques de vida saludable <input type="checkbox"/> UF3. Higiene i desinfecció en els serveis d'imatge personal <b>MP9. Cosmetologia per a l'estètica i bellesa</b> <input type="checkbox"/> UF1. Cosmètics i formes cosmètiques per a l'estètica <input type="checkbox"/> UF2. Cosmètics d'higiene <b>MP12. Formació i orientació laboral</b> <input type="checkbox"/> UF1. Incorporació al treball <input type="checkbox"/> UF2. Prevenció de riscos laborals <b>MP14. Anglès tècnic</b> <input type="checkbox"/> UF1. Anglès tècnic	<b>MP1. Tècniques d'higiene facial i corporal</b> <input type="checkbox"/> UF3. Hidratació facial i corporal <b>MP2. Maquillatge</b> <input type="checkbox"/> UF2. Maquillatge de publicitat i espectacles <b>MP4. Estètica de mans i peus</b> <input type="checkbox"/> UF3. Tractaments estètics de mans i peus <b>MP5. Tècniques d'ungles artificials</b> <input type="checkbox"/> UF1. Tècniques d'ungles acríliques <input type="checkbox"/> UF2. Tècniques d'ungles de gel i tècniques mixtes <b>MP7. Activitats en cabina d'estètica</b> <input type="checkbox"/> UF1. La cabina d'estètica i bellesa <input type="checkbox"/> UF2. Coordinació dels serveis d'estètica i bellesa <b>MP9. Cosmetologia per a l'estètica i bellesa</b> <input type="checkbox"/> UF3. Cosmètics d'hidratació, manteniment i protecció de la pell <input type="checkbox"/> UF4. Cosmètics decoratius <input type="checkbox"/> UF5. Cosmètics per als annexos cornis de la pell <b>MP10. Perfumeria i cosmètica natural</b> <input type="checkbox"/> UF1. Perfumeria i aromateràpia a l'estètica <input type="checkbox"/> UF2. Cosmètica natural <b>MP11. Màrqueting i venda en imatge personal</b> <input type="checkbox"/> UF1. Màrqueting i comunicació <input type="checkbox"/> UF2. Promoció i venda de productes i serveis <b>MP13. Empresa i iniciativa emprenedora</b> <input type="checkbox"/> UF1. Empresa i iniciativa emprenedora <b>MP15. Síntesi</b> <input type="checkbox"/> UF1. Síntesi <b>MP16. Formació en centres de treball</b> <input type="checkbox"/> UF1. Formació en centres de treball

**INGRÉS BANCARI (inclou els serveis que ofereix el centre i la quota familiar d'AMPA)**

- |  |     |
|--|-----|
| <input type="checkbox"/> Alumnat que matricula 7 o més unitats formatives.   | 80€ |
| <input type="checkbox"/> Alumnat que matricula fins a 6 UF i/o tenen germans que han formalitzat matrícula el mateix any acadèmic al centre. | 40€ |
| <input type="checkbox"/> Alumnat que matricula solament la UF de formació en centres de treball.   | 20€ |

Ingrés bancari (es pot realitzar al centre amb targeta)  
**IBAN: ES76 0081 1899 2800 0103 2209 del Banc Sabadell**  
 o  
**IBAN: ES80 0182 8618 9702 0020 7008 BBVA**  
**CONCEPTE:** nom i cognom de l'alumne/a i curs que farà.





### **Autorització relativa als alumnes: ús d'imatge, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren.**

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça/es web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup. Alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret de la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment per publicar fotografies i vídeos on aparegui l'alumne/a, i hi sigui clarament identificable. En el cas d'alumnes menors d'edat demana el consentiment als pares, mares o tutors.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats o dels qui n'exerceixen la pàtria potestat en cas de minoria d'edat, sense que la Llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat dels alumnes. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no aparegui clarament identificat i s'entén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres similars.

**AUTORITZO**

**NO AUTORITZO**

D'acord amb la normativa d'inici de curs sobre l'Organització i Funcionament de Centres Públics d'Educació Secundària i l'aplicació de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), s'estableix:

- L'alumne/a que no s'hagi incorporat als 15 dies d'inici de les classes i no hagi justificat la seva absència al/ a la tutor/a corresponent, serà donat/da de baixa i la plaça vacant s'ofertarà de nou.
- **L'assistència dels alumnes és obligatòria** en totes les hores presencials dels crèdits, incloses les hores de presència en els centres de treball on es cursa FCT. Per tant, la formació al cicle formatiu és **absolutament presencial**.
- La no assistència per feines o treballs externs **no són justificables**.

Signo aquest document i em dono per assabentat/da de la normativa vigent, i em comprometo a assumir els efectes que comporta el seu incompliment.

Manresa, de de 2017

Signatura de l'alumne/a

Signatura del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a  
(en cas d'alumnes menors d'edat)

D'acord amb l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades obtingudes amb aquest imprès de matrícula s'incorporaran en un fitxer automatitzat amb la finalitat de gestionar l'escolarització en aquest centre. L'òrgan responsable del fitxer és el Director del centre educatiu on es formalitza la matrícula.





**Documentació a presentar** (marqueu amb X la documentació que aporteu)

---

Per poder fer la matrícula, cal que porteu **a les Oficines del centre original i fotocòpia de:**

**- Alumnat de nova incorporació:**

- DNI/NIE/pas. (si no s'ha presentat en la preinscripció).
- Document acreditatiu dels requisits d'accés (títol d'ESO, certificat prova d'accés, etc. si no s'ha presentat en la preinscripció).
- 2 fotografies mida carnet.
- NUSS (Número d'usuari de la Seguretat Social).
- Comprovant de pagament
- Imprès matrícula

**- Alumnat intern:**

- Butlletí de notes finals.
- Comprovant de pagament
- Imprès matrícula

- Cal respectar el termini de lliurament, en cas contrari es perdrà el dret a la plaça.
- Cal portar tota la documentació degudament emplenada.

Període de matrícula i horari:

**Alumnat intern 28 de juny de 9:30 a 13:30 hores**  
**Alumnat extern del 4 a l'11 de juliol de 9:30 a 13:30 hores**